

Số: /QĐ-UBND

Đồng Nai, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều chuyển tài sản công là Trụ sở cơ sở 3 của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tỉnh cho Trường Trung học Phổ thông (THPT) Ngô Quyền quản lý, sử dụng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 64/2020/QH14, Luật số 07/2022/QH15, Luật số 24/2023/QH15, Luật số 31/2024/QH15, Luật số 43/2024/QH15, Luật số 56/2024/QH15, Luật số 90/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 32/2025/QĐ-CTUBND ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc phân cấp thẩm quyền quản lý, xử lý và khai thác tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Văn bản số 4891/BTC-QLCS ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn bổ sung việc sắp xếp, bố trí, xử lý tài sản công khi thực hiện sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Văn bản số 2654/SGDDĐT-KHTC ngày 14 tháng 4 năm 2025 về điều chuyển tài sản công do Trung tâm GDNN-GDTX tỉnh quản lý, sử dụng cho Trường THPT Ngô Quyền quản lý, tiếp tục sử dụng; Giám đốc Sở Tài chính tại Văn bản số 4709/STC-GCS ngày 23 tháng 4 năm 2026 về việc điều chuyển trụ sở làm việc của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên tỉnh cho Trường THPT Ngô Quyền quản lý, sử dụng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chuyển tài sản công là Trụ sở cơ sở 3 của Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tỉnh cho Trường Trung học Phổ thông (THPT) Ngô Quyền quản lý, sử dụng, cụ thể như sau:

1. Cơ quan có tài sản điều chuyển: Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tỉnh.

2. Cơ quan, tổ chức, đơn vị, doanh nghiệp được nhận tài sản điều chuyển: Trường THPT Ngô Quyền (đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo).

3. Danh mục tài sản điều chuyển:

3.1. Về đất:

- Vị trí thửa đất: Thửa đất số 210 - Tờ bản đồ số 13. Địa chỉ thửa đất: Đường 30/4, phường Trần Biên, tỉnh Đồng Nai (Thửa đất số 210, 211 - Tờ bản đồ số 13, theo Giấy chứng nhận quyền quản lý, sử dụng nhà đất thuộc trụ sở làm việc thuộc sở hữu Nhà nước tại các cơ quan HCSN số T36.015.040/91 do Giám đốc Sở Tài chính Vật giá (thừa uỷ quyền của Chủ tịch UBND tỉnh) cấp ngày 19/9/2001 (Hồ sơ gốc số: 91/TC-QLCS)).

- Diện tích đất: 264,9m².

- Giá trị quyền sử dụng đất (theo GCNQQLSDNĐ): 516.550.000 đồng.

3.2. Trụ sở làm việc:

a. Nhà số 1

- Diện tích sử dụng: 476,56m².

- Năm đưa vào sử dụng: 1997.

- Nguyên giá (theo GCNQQLSDNĐ): 498.097.000 đồng.

- Giá trị còn lại (theo Văn bản số 2384/SGDĐT-KHTC ngày 7/4/2026): 0 đồng.

b. Nhà số 2

- Diện tích sử dụng: 274,56m².

- Năm đưa vào sử dụng: 1999.

- Nguyên giá (theo GCNQQLSDNĐ): 337.181.426 đồng.

- Giá trị còn lại (theo Văn bản số 2384/SGDĐT-KHTC ngày 7/4/2026): 0 đồng.

4. Mục đích sử dụng hiện tại: Dôi dư.

5. Mục đích sử dụng sau khi điều chuyển: đảm bảo cơ sở vật chất, mở rộng diện tích đất để phục vụ hoạt động dạy học.

6. Trách nhiệm tổ chức thực hiện:

6.1. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo

Chỉ đạo Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tỉnh, Trường Trung học Phổ thông Ngô Quyền khẩn trương thực hiện:

- Bàn giao, tiếp nhận tài sản theo quy định; việc bàn giao tiếp nhận tài sản được lập thành Biên bản theo Mẫu số 02/TSC-BBGN ban hành kèm theo Nghị định số 186/2025/NĐ-CP.

- Bàn giao các hồ sơ, tài liệu có liên quan đến quản lý, sử dụng đất đai; quá trình đầu tư xây dựng; hồ sơ cải tạo, sửa chữa (nếu có) đối với trụ sở bàn giao, tiếp nhận nêu trên nhằm đảm bảo đầy đủ hồ sơ và đảm bảo thuận tiện trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công của các cơ quan, đơn vị.

6.2. Đối với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tỉnh

- Thực hiện bàn giao tài sản; bàn giao các hồ sơ, tài liệu có liên quan đến quản lý, sử dụng đất đai; quá trình đầu tư xây dựng; hồ sơ cải tạo, sửa chữa (nếu có) đối với trụ sở nêu trên nhằm đảm bảo đầy đủ hồ sơ và đảm bảo thuận tiện trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị.

- Thực hiện báo cáo, cập nhật tình hình tăng, giảm tài sản theo chế độ kế toán hiện hành; báo cáo kê khai biến động tài sản theo quy định.

6.3. Đối với Trường Trung học Phổ thông Ngô Quyền

- Thực hiện tiếp nhận tài sản; tiếp nhận tài sản công và thực hiện báo cáo, cập nhật tình hình tăng, giảm tài sản theo quy định; kiểm kê, đánh giá lại tài sản công theo quy định tại Thông tư số 141/2025/TT-BTC và quy định pháp luật có liên quan; thực hiện trình tự, thủ tục đăng ký biến động về đất đai theo quy định của pháp luật về đất đai trên cơ sở nội dung quy định tại khoản 5 Điều 113 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công (đã được sửa đổi, bổ sung năm 2025).

- Thực hiện tiếp nhận các hồ sơ, tài liệu có liên quan đến quản lý, sử dụng đất đai; quá trình đầu tư xây dựng; hồ sơ cải tạo, sửa chữa (nếu có) đối với trụ sở nêu trên nhằm đảm bảo đầy đủ hồ sơ và đảm bảo thuận tiện trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên tỉnh; Hiệu trưởng Trường THPT Ngô Quyền và các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch và Các Phó Chủ tịch;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Tài chính; Sở Xây dựng;
- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- Lưu: VT, KTNS.

ThôngNV

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Kim Long